
**「2022년도 인천 SOS랩 구축 및 SW서비스 개발 사업」
플랫폼화 기반 구축 과제(R&D) 수행 기업 재공모 안내서**

2022. 11.

1. 사업목적 및 개요

□ 사업목적

- 인천 SOS랩 시민 아이디어 구현을 통한 플랫폼화 기반 구축 추진
- 인천의 주요 아동문제(아동학대, 아동건강, 아동교통, 아동교육 등)의 인식 공유 및 해결 방안 제시로 시민 및 아동의 편의성 제고
- 지역의 아동 문제 해결을 위한 지역 주민들의 아이디어를 지역 기업이 직접 개발하는 구조를 통해 실수요자 Needs가 반영된 인천 SOS랩 플랫폼화 기반 구축을 추구

□ 사업개요

- (수행기간) 협약일로부터 ~ 2022. 12. 31 까지
- (지원규모) 과제별 최대 60백만원 이내 지원금 지급
- (과제선정) 총 4개 과제 선정
 - 편성규모 : 지원금 + 민간부담금

| 지원금 | 민간부담금 | | |
|-----------------|--------------------|----------|------------------|
| | 구분 | 민간부담금 비중 | 현금 비중 |
| 과제별 최대 60백만원 내외 | 창업기업 ¹⁾ | 10% 이상 | 민간부담금 규모의 10% 이상 |
| | 창업기업 외 중소기업 | 20% 이상 | |

- (추진방향) 주요 아동문제 해결을 위해 도출된 시민 아이디어의 구현 제안 및 연구개발 활동 지원
 - 시민 아이디어의 구현을 위한 기업 솔루션 제안
 - 다수의 시민(아동) 참여를 위한 Web 기반 플랫폼 솔루션 개발
 - 개발이 완료된 솔루션의 경우 인천 SOS랩 웹사이트(www.soslab.or.kr) 시범 적용을 통한 시민(아동) 서비스 제공 및 피드백, 개선사항 등 도출
 - 시민의견 반영 및 서비스 개선을 통한 솔루션 고도화 및 사업화 기반 지원
 - 지속 운영을 위한 유지보수 및 콘텐츠 업데이트 계획 수립

1) 중소기업을 창업하여 사업을 개시한 날부터 7년이 지나지 아니한 기업(법인과 개인사업자 포함)

2. 과제분야

☐ (지원분야) 지정과제

- 아래 지정과제 구현의 구체적인 개발 및 효과 확인 방법 등 추진 내용과 향후 업데이트를 포함한 유지보수 계획을 작성

| 구분 | 시민 제안 아이디어 | 세부내용 | Goal | 지원규모 |
|------|--------------------------|--|---|-------------|
| 과제 4 | 아동용 감정 기후 책자 구현 | <ul style="list-style-type: none"> - 작성자가 본인 하루에 대한 review 작성 - 특정 질문의 답변 유도를 통한 키워드 추출 | <ul style="list-style-type: none"> - 답변 작성 내용의 Word Cloud, 그래프 등 통계 작성 - 주요 키워드를 통한 상담 및 아동 정신 건강 상태 추정 - 정신 건강 지표 유추 결과에 대한 지원 유관 기관 안내 등 | 최대 60백만원 이내 |
| 과제 5 | 아동의 그림 분석을 통한 심리상태 관리 구현 | <ul style="list-style-type: none"> - 아동의 그림 분석을 통한 아동 정신 건강 관리 - 긍정 민감, 감정 등 과학적 근거에 의한 관리 지수 측정 | <ul style="list-style-type: none"> - 분석 결과의 시각적 Reporting - 추정 결과에 대한 지원 안내 등 | 최대 60백만원 이내 |
| 과제 6 | 우리 동네 이슈레터 | <ul style="list-style-type: none"> - 지역 및 아동 관련 키워드 등을 선택하여 해당 조건에 맞는 현재의 이슈를 수집 | <ul style="list-style-type: none"> - 웹 크롤링 결과의 Word Cloud, 그래프 등 통계 작성 - 설정 조건별 시각적 통계 Reporting - 수집 내용의 정기적 메일링 등 | 최대 60백만원 이내 |

- 상기 과제의 직접 연관 기능 개발 또는 간접적 연관 기능 제안 및 개발 구현

3. 지원대상 및 조건

☐ 지원대상

- (참여기업) 사업 공고일 기준 인천지역 소재 중소 ICT·AI기업
 - 서류상 소재지와는 달리 실제 사업장이 인천 외 타 지역일 경우 지원 불가
 - 효율적인 과제 개발 구현을 위한 컨소시엄 구성 가능
 - 컨소시엄 구성은 사업 공고일 기준 인천지역 소재 중소 ICT·AI 기업, 대학, 연구소, 협회 등으로 한정하며 참여비율은 30% 이내로 제한

☐ 지원제외대상

- 주관기업 또는 참여기업이 아래에 해당될 경우
 - 국가연구개발사업에 참여제한 중인 자(대표, 총괄책임자 등)
 - 정부 R&D 사업 기술 개발 과제로 기 지원되었던 과제 또는 유사과제로 타 기관의 지원을 받고 있는 과제
 - 기타 신청 자격 적정성에 부합하지 않는 기업 등

☐ 지원조건

- 당해연도 사업 기간 내 개발이 완료되어 구현(Launching 또는 시범 적용 Test 가능 레벨)이 가능한 과제
- 과제 개발 수행 선정기업은 인천 SOS랩 시민테스터단 또는 인천 관내 아동 관련 기관 등에 효과 확인 및 시범 운영을 반드시 추진해야 함
- 과제의 지속 운영을 위한 유지보수 및 콘텐츠 업데이트 계획 수립 등 약정기간을 운영해야 함(의무 유지보수 6개월 이상)

☐ 기타사항

- 과제 개발 수행 기업 선정 후, 협약 시 이행보증보험 증권 발급 필수(개발기간 및 의무 유지 기간)
- 사업 지원금 집행 증빙자료 제출 및 정산 시 회계감사 의무 시행(지원금 내 회계정산수수료 항목 배정)

4. 선정 및 추진절차

☐ 선정방법

- (평가위원) 외부전문가(5명 내외)로 구성된 평가위원회 운영
- (평가방법) 정량, 정성 평가에 의한 선정
 - 지정 과제별 수행 기업 선정

| 구분 | 평가항목 | 배점 | 세부 평가항목 |
|----------------|----------|----|---|
| 가점항목 (5%) | 우대기업 | 5 | • 행정안전부장관이 정하는 기준에 적합한 기업 ²⁾ |
| 수행 계획 (35%) | 사업의 이해 | 20 | • 지정 과제에 대한 이해 및 구현 방향의 적절성 |
| | 개발 기획 | 10 | • 직관적 인터페이스 구성 등 개발 기획 우수성 |
| | 예산 집행 계획 | 5 | • 연구개발 목표 달성을 위한 사업비 구성 적정성 |
| 수행 역량 (30%) | 연구개발 실적 | 20 | • 구현 지원 과제와 연관된 사업 실적 보유 |
| | 수행 역량 | 10 | • 지원 분야의 직접적인 개발 역량 확보 여부 |
| 추진 의지 (30%) | 문제해결 근거 | 10 | • 지원 과제 구현의 검증 등 객관적인 결과 작성 근거 제시 |
| | 지속가능성 | 20 | • 과제 구현 개발 이후 지속 운영관리방안 및 유지보수 계획 |

※ 평가지표 및 항목은 향후 구체화 추진을 통해 세분화 될 수 있음.

5. 사업관리 및 유의사항

☐ 협약체결 및 사업비 지급

- 과제 수행 기업은 선정 후 평가 의견과 최종지원금이 반영된 사업비 집행계획을 제출한 뒤 사업 추진을 위한 협약 체결
- 주관기관은 협약체결 후 14일 이내에 선정기업의 민간부담금 입금 내역 확인 후 전용 계좌로 사업비 지급

☐ 사업비 관리

- 선정기업은 사업비를 반드시 다른 용도의 자금과 분리하여 별도의 법인 계좌로 관리

2) 「여성기업지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 여성기업, 「장애인기업활동 촉진법」 제2조제2호에 따른 장애인기업, 「사회적기업 육성법」 제2조제1호에 따른 사회적기업, 「협동조합 기본법」 제2조제3호에 따른 사회적협동조합, 「국민기초생활 보장법」 제18조에 따른 자활기업, 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」 제2조제1항제9호에 따른 마을기업 등

- 사업비 산정
 - 사업비 산정 시 「국가연구개발혁신법(시행일 2021. 01. 01)」에 따라 산정하여야 함

- 간접비 산정 불가

☐ 기타사항

- 사업수행 중 선정기업의 귀책으로 협약이 해약되거나, 각종 이행사항 위배, 불성실 중단·불성실실패 등의 과제에 대하여 경우에는 사업비 환수 및 관련규정에 따른 제재조치를 수행
- 사업수행 중에 수행계획의 변경이 필요한 경우, 선정기업은 주관기관에 수행계획 변경을 요청할 수 있으며, 변경신고·변경승인 사항은 관련규정에 따라 처리함
- 본 공모안내서에 포함되지 않은 사항은 관련규정(국가연구개발혁신법)에 따름

6. 관련규정

☐ 근거법령

- 국가연구개발혁신법 (시행일 2021. 01. 01)
- 국가연구개발혁신법 시행령 (시행일 2021. 01. 01)
- 국가연구개발혁신법 시행규칙 (시행일 2021. 01. 04)

7. 신청방법

☐ 신청서 접수

- (접수방법) BI-Plex 홈페이지를 통한 온라인 접수
 - www.biplex.or.kr 홈페이지 사업공고 → BI-Plex 사업공고
- (공고기간) 2022. 11. 16.(수) ~ 11. 22.(화), 18:00 까지

☐ 제출서류

- 과제 참여 희망 기업 (참여 신청시 온라인 제출)

| 구분 | 제출서류 | 제출대상 | 부수 | 비고 | 제출형태 |
|----|-------------------------|-------|----|---------|-----------------|
| - | 과제 개발 제안서 | 수행기업 | 1부 | 자체 서식 | 스캔파일 (PDF변환) |
| 1 | 사업계획서 | ↑ | 1부 | 지정 양식 | |
| 2 | 수행기관 법인등기부등본 | 주관/참여 | 1부 | 발행기관 서식 | |
| 3 | [별지1] 개인정보 이용 동의서 | ↑ | 1부 | 지정 서식 | |
| 4 | [별지2] 신청자격 적정성 자기진단서 | ↑ | 1부 | 지정 서식 | |
| 5 | [별지3] 수행기관 대표의 참여의사 확인서 | ↑ | 1부 | 지정 서식 | |
| 6 | 수행기관 중소기업 확인서 | ↑ | 1부 | 발행기관 서식 | |
| 7 | 수행기관 재무제표(최근2년) | ↑ | 1부 | 발행기관 서식 | |
| 8 | 수행기관 국세·지방세 완납 증명서 | ↑ | 1부 | 발행기관 서식 | |
| 9 | [별지4] 공동 수행 협약서(해당시) | ↑ | 1부 | 지정 서식 | |
| 10 | [별지5] 수행기관 민간부담금 납입 협약서 | ↑ | 1부 | 지정 서식 | |

☐ 기 타

- (문 의 처) 인천테크노파크 SW산업진흥단 SW진흥센터
 - SOS랩 사업 운영 총괄
 - : 김기환 차장 (032-714-9830, x-ray@itp.or.kr)
 - SOS랩 사업 과제 담당
 - : 이윤행 과장 (032-714-9832, leeyoonhang@itp.or.kr)